|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО: |  | УТВЕРЖДАЮ: |
| председатель Управляющего совета |  | директор |
| МКОУ «СОШ № 7» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.И.Белоножко |  | МКОУ «СОШ №7» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Мананников |
| «30» августа 2019 г. |  | Приказ № -од от 30 .08.2019г |
|  |  |  |
| ПРИНЯТО: |  |  |
| педагогическим советом |  |  |
| МКОУ «СОШ №7» |  |  |
| Протокол № 1 |  |  |
| от «30» августа 2019г. |  |  |

**об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе**

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение определяет правила применения дистанционных образовательных технологий, электронного обучения при реализации образовательных программ в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее - Школа).
	2. Положение разработано на основании ст. 16 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон), приказа Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных
	3. Под электронным обучением (далее - ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями (далее - ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.
	4. Применение ДОТ, ЭО при реализации образовательных программ решает следующие задачи:

•повышение уровня доступности качественного образования для различных категорий обучающихся с учетом их индивидуальных образовательных потребностей; повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий; •повышение эффективности организации образовательного процесса и учебной деятельности обучающихся, в том числе усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося, обеспечение открытого доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;

•оказание информационно-методической поддержки участникам образовательных отношений:

•предоставление возможности освоения образовательных программ

непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

•увеличение контингента обучаемых в образовательном учреждении за счёт предоставления образовательных услуг в максимально удобной форме; •интенсификация использования научного и методического потенциала школы.

1. Организация образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.
	1. Участниками образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ являются:

-обучающееся, имеющие технические возможности осуществлять постоянную связь со школой с использованием сети Интернет;

* родители (законные представители) обучающегося, поддерживающие получение ребенком образования с применением ЭО, ДОТ, берущие на себя ответственность за выполнение требований локальных актов школы, регламентирующих образовательных процесс с применением ДОТ, ЭО;
* классный руководитель класса образовательного учреждения, к которому приписан ученик данного вида образования, обеспечивает:
* взаимодействие с учителем-предметником,
* организацию своевременной помощи учащемуся и участие в обсуждении их проблем и вопросов,
* организацию контроля выполнения графика учебного процесса;
* учитель-предметник обеспечивает:
* организацию учебного процесса с применением ЭО, ДОТ,
* разработку и корректировку материалов в соответствии с учебной программой конкретной учебной дисциплины,
* осуществление оценочной деятельности, организацию контроля и проверки и подведение итогов освоения пройденной темы, фиксацию текущей успеваемости обучающегося в «Табеле текущих оценок»,
* проведение с учащимся консультаций с использованием ДОТ;
* администрация школы обеспечивает
* необходимые условия для электронного обучения с применением ДОТ,
* руководство и контроль над качеством образовательного процесса.
	1. Содержание образования определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми школой, в том числе с применением ЭО, ДОТ самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом основной образовательной программы.
	2. Образовательный процесс с применением ДОТ, ЭО осуществляется в соответствии с учебным планом, действующими нормативными документами, регламентирующими образовательный процесс.
	3. Реализация школой образовательных программ с применением ДОТ, ЭО осуществляется с учетом особенностей функционирования образовательного учреждения, анализа образовательных потребностей обучающихся, кадрового потенциала и других составляющих.
	4. Применение ДОТ, ЭО при реализации образовательных программ или их части в школе определяется наличием необходимых условий для обеспечения прав обучающихся на получение качественного образования, эффективности обучения путем наиболее полного и точного согласования требований федерального государственного образовательного стандарта, требований к результатам освоения образовательных программ и возможностей обучающегося. Использование в образовательном процессе ДОТ, ЭО должно обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям и возможностям, интересам и потребностям обучающихся.
	5. Реализация образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий может проводиться только при наличии в школе созданных условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.
	6. Перевод на обучение с применением ДОТ, ЭО производится приказом директора школы на основании заявления совершеннолетнего лица или родителей (лиц, их заменяющих) несовершеннолетнего лица, в котором определяются класс (год) обучения, перечень изучаемых предметов, соответствующих учебному плану, периодичность текущего и промежуточного контроля знаний.
	7. После издания приказа учитель-предметник готовит перечень заданий и тем, которые учащийся должен изучить в течение недели, а также назначает сроки консультаций. (Приложение 1)
	8. Обучение с применением ДОТ, ЭО предусматривает:
* значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий;
* методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы;
* регулярный систематический контроль и учет знаний обучающегося с последующим выставлением оценок в табель текущей успеваемости (Приложение 2), который хранится в личном деле учащегося.
	1. При использовании ДОТ школа обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы, который включает в себя:
* программу учебного предмета;
* учебники по предмету;
* методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета;
* материалы для контроля качества усвоения материала, организации самоконтроля, текущего контроля;
* электронные учебные курсы (при наличии);
* электронные ресурсы с доступом по сети Интернет (при наличии).
	1. После зачисления или перевода на обучение с использованием ЭО, ДОТ обучающимся передаются необходимые учебные н методические материалы, ориентированные преимущественно на самостоятельное изучение, либо предоставляется сетевой доступ к ним.
	2. Школа самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам при организации обучения с использованием ЭО, ДОТ.
1. Организация аттестации обучающихся
	1. Освоение образовательной программы с применением ЭО, ДОТ сопровождается текущей и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном школой.
	2. Требования к аттестации обучающихся с применением ЭО, ДОТ, регулируются Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости.
	3. Текущая и промежуточная аттестация проводится учителями дистанционно на основе реальных результатов обучения.
	4. Участие обучающихся в консультациях не аттестуется.
	5. Самостоятельная работа обучающихся в дистанционной форме проверяется в обязательном порядке и оценивается учителем.
	6. Практические и лабораторные работы оцениваются по схеме, разработанной учителем. Результаты так же фиксируются в табеле текущей успеваемости.
	7. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса с

применением ЭО, ДОТ.

1. При обучении с использованием ЭО, ДОТ обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации
2. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу с применением ЭО, ДОТ, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
3. Родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ, давать предложения по его совершенствованию.
4. Педагогические работники - участники образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ обладают всеми правами и социальными гарантиями, предусмотренными для педагогических работников образовательных учреждений. Права, обязанности и ответственность педагогических и иных работников школы, обеспечивающих образовательный процесс с применением ЭО, ДОТ устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами школы, должностными инструкциями и трудовыми договорами.
	1. Непосредственную ответственность за организацию образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ и контроль деятельности участников образовательного процесса несет заместитель директора по УВР.

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ

УЧЕНИКА(ЦЫ) КЛАССА

ПО ПРЕДМЕТУ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Вид задания | Сроки сдачи | Датаконсультации |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |
| 11. |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |
| 16. |  |  |  |  |
| 17. |  |  |  |  |
| 18. |  |  |  |  |
| 19. |  |  |  |  |
| 20. |  |  |  |  |
| 21. |  |  |  |  |
| 22. |  |  |  |  |
| 23. |  |  |  |  |
| 24. |  |  |  |  |

Учитель / /

/\_

/

/

/

Классный руководитель

Заместитель директора по УВР Дата

/\_

/

/

/

ПО ПРЕДМЕТУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ТЕМА | Вид задания | Оценка |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |
| 12. |  |  |  |
| 13. |  |  |  |
| 14. |  |  |  |
| 15. |  |  |  |
| 16. |  |  |  |
| 17. |  |  |  |
| 18. |  |  |  |
| 19. |  |  |  |
| 20. |  |  |  |
| 21. |  |  |  |
| 22. |  |  |  |
| 23. |  |  |  |
| 24. |  |  |  |

**ТАБЕЛЬ ТЕКУЩЕЙ УСПЕВАЕМОСТИ** УЧЕНИКА(ЦЫ) КЛАССА

Учитель / /

Классный руководитель

Заместитель директора по УВР Дата